Kepada Yth,

**CONTOH 1 (Bahasa Indonesia):**

**SURAT LAMARAN KERJA**

Bapak/Ibu HRD PT. XYZ

Jln. Sentosa No. 13

Yogyakarta

**Perihal** : **Lamaran pekerjaan**

Dengan hormat,

Saya yang bertanda tangan dibawah ini:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Nama                    | **:** |  |
| Tempat, tanggal lahir | **:** |  |
| Umur                       | **:** |  |
| Pendidikan Terakhir   | **:** |  |
| Alamat   | **:** |  |
| Telepon/ Handphone | **:** |  |

Berdasarkan informasi lowongan kerja yang termuat pada harian Serambi Mekah, Semarang tertanggal 04 Januari 2017, maka saya bermaksud mengajukan lamaran kerja sebagai ***Marketing Manager*** di perusahaan yang Bapak/Ibu pimpin.

Saya memiliki pengalaman bekerja sebagai ***Marketing*** ***Executive*** di salah satu perusahaan terkemuka di Jakarta, mempunyai kompetensi dan siap berdedikasi dengan memberikan waktu, tenaga dan pemikiran untuk kepentingan perusahaan. Besar harapan saya agar dapat diberikan kesempatan wawancara, tes dan proses lainnya.

Sebagai bahan pertimbangan Bapak/Ibu, maka dalam surat lamaran kerja ini saya lampirkan beberapa dokumen sebagai berikut:

1. Daftar Riwayat Hidup
2. Foto Copy Ijazah D3 Akutansi
3. Foto Copy Transkrip Nilai
4. Foto Copy KTP
5. Sertifikat Pelatihan atau piagam kegiatan
6. Pas foto terbaru ukuran 3x4
7. Surat Pengalaman Kerja

Demikian surat lamaran kerja ini disampaikan, atas perhatian Bapak / Ibu saya ucapkan banyak terima kasih.

Yogyakarta, 05 Januari 2017

Hormat saya,

 ABC

Michael Owen

**CONTOH 2 (Bahasa Inggris):**

**SURAT LAMARAN KERJA**

MLM Company

87 Sudirman

South Gandaria, Jakarta, 12140

Dear Mr. Owen,

I am writing this letter to apply for the marketing position advertised in the Republika Post on January 2nd 2017. As requested at the advertisement, I am enclosing my completed job application, certifications, resume, and (*number*) references.

The employment opportunity in the advertisement is very interesting. I believe that the knowledge and experience are suitable with the requirements and hopefully will lead to achieve better performances in your company. In order to fulfill this job opportunity, as your consideration, I have these competencies such as:

1. Hard worker and capable to work with team,

2. I have work experiences in (*company’s name*) for (number) year.

3. My education background in (*major*) field for (*number*) years.

4. I have some expertise, such as ……

Please see my resume that I have enclosed for the additional information of my experiences and certifications. I can be contacted anytime via email at (mail address) or through my cellular phone, (0812-1294-xxxx).

Thank you for your time and consideration. I am looking forward to meet you about this job opportunity.

Sincerely,

 ABC